Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Ruimzicht
Nummer Kamer van Koophandel	0 0 0 0 4 0 4 7 6 2 7 6

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Corn. Houtmanstraat 2, 3572 LV Utrecht
Telefoonnummer	0 3 0 2 5 4 0 2 4 8
E-mailadres	info@ruimzicht.nl
Website (*)	www.ruimzicht.nl
RSIN (**)	0 0 2 6 8 9 7 8 9
Actief in sector (*)	Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	2 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	De heer Y.C. de Groot
Secretaris	De heer P. Verhoeff
Penningmeester	De heer R.V. van der Graaf
Algemeen bestuurslid	Mevrouw M. Blootens / de heer J.M. Post / de heer M. van der Meulen
Algemeen bestuurslid	Mevrouw J.C. Zweistra-Immink / mevrouw E.M. Vijverberg
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [x] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [x] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Ruimzicht heeft als doelstelling
1. Het ondersteunen en begeleiden van personen die zich voorbereiden op het ambt van predikant in de Protestantse Kerk in Nederland en het meewerken aan de goede uitoefening van dit ambt.
2. Het bevorderen van het samen leven en wonen van studenten als oefening in gemeenschap vanuit de christelijke traditie.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1 Ruimzicht beheert een achttal studentenhuizen in Amsterdam, Utrecht en Groningen. In laatstgenoemde stad werd een internationaal convivium gesticht voor buitenlandse theologie studenten. Dit gebeurde in samenspraak met de Protestantse Theologische Universiteit.
2 In samenwerking met derden werd een coachings-aanbod ontwikkeld voor het vrije deel van de nascholing voor predikanten en kerkelijk werkers binnen de PKN. Rond deze coaching wordt inmiddels ook samengewerkt met Dominass, een belangrijke verzekeraar van predikanten. Ruimzicht vervult daarbij een zekere ‘portaal-functie’
3 Een ander nieuw aanbod is dat van begeleide intervisie voor gemeentepredikanten (beginnend en gevorderd). De verwachting is dat de punten 2 en 3 voor de stichting in betekenis zullen toenemen, nu de PKN de werkbegeleiding van predikanten heeft beëindigd.
4 Ook is Ruimzicht actief in de ondersteuning van theologiestudenten en predikanten. Innovatie en samenwerking met bestaande initiatieven en instellingen in en buiten de Protestantse Kerk in Nederland en de protestantse theologische universitaire opleidingen zijn daarbij essentieel.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van Stichting Ruimzicht zijn te onderscheiden in:
1 Inkomsten uit vermogen. Dit betreft vermogen dat voor lange termijn is vastgezet en indien nodig op enig moment kan worden aangewend ten behoeve van de activiteiten van de Stichting.
2 Inkomsten uit onroerend goed. Dit betreft de huurinkomsten van de convivia, studentenhuizen, welke de Stichting in beheer heeft.
3 Inkomsten uit levend geld. Dit zijn opbrengsten in de vorm van giften, uit fondsen en fondsenwerving

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het Bestuur, evenals van de Raad van Toezicht en van commissies, ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Wel neemt Ruimzicht de onkosten (met name de reiskosten en telefoonkosten) voor zijn rekening.
Het personeel valt onder de CAO voor kerkelijk medewerkers.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor een overzicht naar de activiteiten wordt er verwezen naar het bestuursverslag over 2020.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Hierbij verwijzen wij naar het bestuursverslag welke op de ANBI site is gepubliceerd.

Open

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2020

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€ 2.763.655		€ 2.965.036
Financiële vaste activa		€ 4.499.367 +		€ 4.355.826 +
		€ 7.263.022		€ 7.320.862
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 59.896		€ 45.848	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 559.520 +		€ 444.924 +	
		€ 619.416		€ 490.772
		+		+
Totaal		€ 7.882.438		€ 7.811.634

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€ 198.314		€ 219.620	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 7.311.438 +		€ 7.269.307 +	
		€ 7.509.752		€ 7.488.927
Bestemmingsfondsen		€ 8.000		€ 9.000
Voorzieningen		€ 273.683		€ 219.927
Langlopende schulden		€ 30.740		€ 32.192
Kortlopende schulden		€ 60.263		€ 61.588
		+		+
Totaal		€ 7.882.438		€ 7.811.634

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling
Activa en passiva worden tegen historische kostprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Materiële vaste aktiva
De materiële vaste aktiva (onroerend goed) zijn gewaardeerd tegen de stichtingskosten / verkrijgingprijs. Met uitzondering van de grond, waarop geen afschrijving plaatsvindt, worden de gebouwen lineair afgeschreven over hun verwachte economische gebruiksduur van 50 jaar.
De jaarlijkse afschrijving op de panden bedraagt 2%. In 2007 is gestart met het inventariseren van de Duurzaamheid van de panden.
Het bestuur heeft besloten om per pand een plan van aanpak te laten opstellen. De jaarlijkse afschrijving op de investering duurzaamheid bedraagt 10%.
Financiële vaste aktiva (leningen u/g en effekten)
De onder financiële vaste aktiva opgenomen leningen u/g zijn gewaardeerd voor de nominale waarde.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 378.197	€ 364.728
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 6.931	€ 1.755
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 10.150 +	€ 19.486 +
Giften	€ 17.081	€ 21.241
Financiële baten	€ 159.846	€ 674.570
Overige baten	€ 81.941	€ 18.792
	+	+
Som van de baten	€ 637.065	€ 1.079.331

Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 5.975	€ 8.074
Personeelskosten	€ 161.034	€ 156.718
Huisvestingskosten	€ 32.626	€ 34.073
Afschrijvingen	€ 202.711	€ 268.974
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 214.894 +	€ 224.778 +
Som van de lasten	€ 617.240	€ 692.617
Saldo van baten en lasten	€ 19.825	€ 386.714

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Hierbij verwijzen wij naar de Financiele verantwoording in het jaarverslag over 2020 welke op de ANBI site is gepubliceerd.

Open